**Объявление**

**о проведении отбора в целях предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации**

Министерство сельского хозяйства Саратовской области (далее – министерство) извещает о проведении отбора в целях предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение производителям зерновых культур (пшеница, рожь, кукуруза, ячмень) части затрат на производство и реализацию зерновых культур собственного производства.

*Сроки проведения отбора* (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора): с 10.00 часов 12 декабря до 17.00 часов 21 декабря 2023 года.

*Прием заявок с приложением документов будет осуществляться* в здании министерства по адресу: 410012, г. Саратов, ул. Университетская, зд.45/51, стр. 1, отдел по развитию агропродовольственных рынков, закупок и интервенций управления развития пищевой и перерабатывающей промышленности (кабинет 611) с 10.00 до 17.00 (12 декабря 2023г -   
21 декабря 2023 года), обед с 13.00 до 14.00;

Электронная почта: [mcx@saratov.gov.ru](mailto:mcx@saratov.gov.ru); телефоны для справок 51-77-12, 51-76-89, 50-69-72.

*Результатом предоставления компенсации является* объем реализованных зерновых культур собственного производства (в тыс. тонн) на 31 декабря года предоставления субсидии. Значение результата предоставления субсидии – не ниже объема реализованных зерновых культур собственного производства, принятого к субсидированию в текущем финансовом году.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается министерством в соглашении заключаемом с победителем настоящего отбора.

*На едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на сайте министерства в разделе «Субсидии на развитие сельского хозяйства» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет обеспечивается проведении отбора* в целях предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур.

*Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:*

Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

на первое число месяца, в котором заявитель представляет в министерство заявку на участие в отборе:

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заявители не должны получать средства из бюджета Саратовской области на основании иных нормативных правовых актов Саратовской области на цели, указанные в настоящем Положении;

Иные требования, которым должны соответствовать заявители:

наличие у заявителя посевных площадей, занятых зерновыми культурами;

подтверждение заявителем, осуществляющим производство зерновых культур, факта их реализации.

Для получения субсидии заявители, в соответствии со сроками проведения отбора, указанными в объявлении о проведении отбора на предоставление субсидии представляют в министерство заявку на участие в отборе содержащую следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной министерством в 2 экз;

справку-расчет на предоставление субсидии по форме, установленной министерством в 2 экз;

информацию об объемах производства зерновых культур собственного производства по форме, установленной министерством. При этом в случае, если производителем зерновых культур заявлен период для предоставления средств из областного бюджета после 1 сентября 2022 года, указанные сведения со дня вступления в силу [постановления](consultantplus://offline/ref=76C7C26E2C3BFCE36E936BD0D0FB6E38A129708789AEFFA69C3D49A975BC052264E690E1B320DD113D75399923H5D7P) Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2022 года N 1983 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" должны представляться из Федеральной системы прослеживаемости зерна;

документы, подтверждающие факт реализации зерновых культур собственного производства за период, заявленный для предоставления средств (предусматриваются в случае предоставления средств на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией зерновых культур). При этом в случае, если производителем зерновых культур заявлен период для предоставления средств из областного бюджета после 1 сентября 2022 года, производителем зерновых культур со дня вступления в силу [постановления](consultantplus://offline/ref=76C7C26E2C3BFCE36E936BD0D0FB6E38A129708789AEFFA69C3D49A975BC052264E690E1B320DD113D75399923H5D7P) Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2022 года N 1983 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" представляется товаросопроводительный документ на партию зерна или партию продуктов переработки зерна, оформленный в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=76C7C26E2C3BFCE36E936BD0D0FB6E38A62377898CA2FFA69C3D49A975BC052276E6C8EDB327C31039606FC8650182856C784B1A742BE12FH5DDP) оформления товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1721 "Об утверждении Правил оформления товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна";

копии документов, подтверждающих понесенные затраты (приобретение нефтепродуктов, семян, минеральных и органических удобрений, химических средств защиты растений, сельскохозяйственной техники, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, трудозатраты и затраты на оплату договоров о выполнении работ (оказании услуг), в том числе договоры купли-продажи, товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы, платежные документы, акты приема-передачи, расчетные ведомости по заработной плате, договоры о выполнении работ (оказании услуг) и иные документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации);

копию договора сельскохозяйственного страхования, заключенного в отношении одной или нескольких сельскохозяйственных культур;

копию платежного поручения или иного документа, подтверждающего уплату заявителем части страховой премии, соответствующей требованиям [пункта 6 части 1 статьи 4](consultantplus://offline/ref=40BEF01311071A531BDCE4C160EF37012BADA236C6EE898246D6F4FC094A855938B34335617991BB44B3EBC3EFBEA9B3A5685DD778Z8XEK) Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства по договору сельскохозяйственного страхования (при наличии застрахованных площадей).

Дополнительно заявитель вправе по собственной инициативе представить в министерство (в случае непредставления соответствующая информация запрашивается министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

*Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора.*

Заявку на участие в отборе заявитель представляет в министерство в соответствии со сроками проведения отбора, указанными в объявлении о проведении отбора.

Копии документов должны быть подписаны заявителем (руководителем заявителя) или его представителем (с приложением представителем документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством) и заверены печатью (при наличии печати).

Документы, представляемые заявителями, не должны содержать серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, и (или) противоречивые сведения. В документах не должны отсутствовать обязательные, установленные законодательством, реквизиты документов.

Ответственность за достоверность сведений и представляемых документов несут заявители в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Предоставление субсидии носит заявительный характер.

*Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора.*

Документы могут быть отозваны и в них могут быть внесены изменения до принятия министерством одного из решений (решение о предоставлении субсидии в форме утверждения реестра получателей субсидии либо об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидии), путем направления заявителем письменного уведомления в министерство.

В случае отзыва заявителем документов в установленном порядке документы подлежат возврату в течение двух рабочих дней со дня поступления письменного уведомления в министерство.

*Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с Положением о проведении отбора.*

Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидии в порядке их поступления с указанием даты и времени их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью;

в течение 20 рабочих дней после даты завершения подачи заявок на участие в отборе министерство осуществляет проверку на соответствие требованиям и критериям отбора представленные для получения субсидии документы и принимает решение о предоставлении субсидии в форме утверждения реестра получателей субсидии либо об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидии в случае наличия оснований;

направляет заявителю уведомление об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидии в случае наличия оснований, в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

заключает с заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, соглашение о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

*Порядок представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления.*

Разъяснения положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления предоставляются министерством по письменному запросу участника в срок не более 30 календарных дней.

*Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий:*

не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

*Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся  
от заключения соглашения о предоставлении субсидий:*

в случае не подписания соглашения в срок 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

*Дата размещения результатов отбора на Едином портале и на официальном сайте министерства (www.minagro.saratov.gov.ru) в разделе «Субсидии на развитие сельского хозяйства»:*

не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.