



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 18 февраля 2026 года № 48-пр

г. Саратов

Об утверждении плана работы должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в министерстве сельского хозяйства Саратовской области на 2026 год

В соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также во исполнение пункта 1.3 протокола постоянно действующего совещания Губернатора Саратовской области с руководителями органов исполнительной власти области от 18.02.2013 № 1-294 «О выполнении требований антикоррупционного законодательства и планов по противодействию коррупции с ежеквартальным подведением итогов проведенной работы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в министерстве сельского хозяйства Саратовской области на 2026 год согласно приложению к настоящему приказу.

2. Начальнику отдела кадровой политики и информационного обеспечения управления организационной работы, кадровой политики и информационного обеспечения Борисовой С.А. обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих министерства с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

**Исполняющий обязанности
заместителя Председателя
Правительства области – министра**

В.С. Котов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
Приказом министерства
сельского хозяйства области
от «18» сентября 2026 года № 48-нр

План работы
должностного лица, ответственного за работу по профилактике
коррупционных и иных правонарушений в министерстве сельского
хозяйства Саратовской области на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения
1.	Обеспечение представления в министерство сельского хозяйства области утвержденных Планов мероприятий по реализации антикоррупционной политики на 2026 год подведомственными учреждениями	до 31.03.2026 г.
2.	Обеспечение своевременного предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданский служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей гражданского служащего	до 01.04.2026 г.
3.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений государственных гражданских служащих министерства представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих министерства к совершению коррупционных правонарушений	по мере поступления уведомлений
4.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений государственных гражданских служащих министерства представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	по мере поступления уведомлений
5.	Организация правового просвещения государственных гражданских служащих министерства по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания с разъяснением государственным гражданским служащим министерства требований	в течение года совещания ежеквартально

	нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции), в том числе доведение до государственных гражданских служащих министерства положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	
6.	Мониторинг Интернет-сайта министерства сельского хозяйства области на предмет размещения в нем проектов разрабатываемых нормативных правовых актов, для обеспечения возможности проведения в отношении них независимой антикоррупционной экспертизы	постоянно, по мере разработки министерством проектов нормативных правовых актов
7.	Обеспечение функционирования специализированного раздела о реализации антикоррупционной политики на официальном Интернет-сайте министерства сельского хозяйства области и размещение актуальной информации об антикоррупционной деятельности министерства в разделе «Реализация антикоррупционной политики»	постоянно
8.	Обеспечение возможности оперативного взаимодействия граждан с министерством сельского хозяйства области в сфере противодействия коррупции с помощью электронной почты, на которую граждане могут направить свои отзывы о работе министерства, и номера «телефона доверия»	постоянно
9.	Обеспечение проведения министерством сельского хозяйства Саратовской области «прямой линии» по вопросам антикоррупционной направленности, отнесенным к сфере деятельности министерства, и размещение данной информации на официальном сайте министерства сельского хозяйства Саратовской области в разделе «Новости»	декабрь 2026 г.
10.	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов	постоянно
11.	Организация проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов в министерстве	при поступлении заявлений для рассмотрения на комиссии
12.	Подготовка материалов к ежеквартальным	ежеквартально

	совещаниям о реализации норм антикоррупционного законодательства в министерстве	
13.	Подготовка отчета по итогам выполнения Программы министерства сельского хозяйства Саратовской области по «Реализации антикоррупционной политики» в 2026 году	до 15.12.2026 г.
14.	Разработка проекта Плана работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в министерстве сельского хозяйства Саратовской области на 2027 год	до 31.12.2026