**Объявление**

**о проведении отбора на предоставление субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства в области развития мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области , в 2021 году**

Министерством сельского хозяйства Саратовской области (далее – министерство), расположенным по адресу: 410012, г. Саратов, ул. Университетская, 45/51; адрес электронной почты [mcx@saratov.gov.ru](mailto:mcx@saratov.gov.ru) с 9.00 **25 марта 2021 года** до 18.00 **30 июня 2021 года** будет осуществляться прием заявок участников отбора на возмещение части затрат из областного бюджета в размере до 70 процентов от затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, при условии фактически произведенных ими расходов в текущем финансовом году и предыдущем финансовом году на гидромелиоративные мероприятия, культуртехнические мероприятия на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот.

**Результатом предоставления субсидий является:**

ввод в эксплуатацию мелиорируемых земель, принадлежащих сельскохозяйственным товаропроизводителям на праве собственности или переданных им в пользование в установленном порядке в текущем и предыдущем году;

площадь вовлеченных в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий в текущем и предыдущем году.

Получателями субсидий могут быть сельскохозяйственные товаропроизводители, включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к субъектам **малого предпринимательства** в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B0BE9BB6DC758A575EEBDC7D19D43E663294655DEDD661F16763AFB29AA0E7DC407BA42B1DC8D49F730471E8A5t7y8L) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

**Требования** (условия), **которым должны соответствовать участники отбора на предоставление субсидии:**

отсутствие не исполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором получатель субсидии представляет в министерство документы для получения субсидий;

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Саратовской областью на первое число месяца, в котором получатель субсидии представляет в министерство документы для получения субсидий;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;

на пятое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

на пятое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, получатели субсидий не должны получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели указанные в объявлении о проведении отбора;

на пятое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере работодателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

Для получения субсидий участник отбора представляет в министерство сельского хозяйства области по адресу: 410012, г. Саратов, ул. Университетская, 45/51 заявку на участие в отборе с приложением документов, установленных постановлением Правительства Саратовской области от 11 мая 2016 года № 211-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства в области развития мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области.

Заявка и документы представляются в отдел развития мелиорации и развития сельских территорий (кабинет 710).

Перечень документов, представляемых участником отбора для получения субсидии по гидромелиоративным мероприятиям, культуртехническим мероприятиям и «Экспорт продукции агропромышленного комплекса»:

заявка на участие в отборе для получения субсидии по форме согласно приложению к объявлению;

проектная документация;

сводный сметный расчет стоимости выполненных работ;

положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

справка-расчет по установленной министерством форме;

информация, подтверждающая, что получатель субсидии является сельскохозяйственным товаропроизводителем и в его доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода составляет не менее 70 процентов за предшествующий календарный год по установленной министерством форме;

акт сдачи-приемки пусконаладочных работ по установленной министерством форме;

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (копии договоров, счетов-фактур (счетов), товарных накладных, платежных документов и т.д.);

в случае приобретения оборудования в лизинг договор лизинга на приобретенное оборудование с расшифровкой лизингового платежа (суммы основного долга - сумма договора купли-продажи предмета лизинга, плата за используемые кредитные ресурсы лизингодателем на приобретение лизингового имущества, сумма комиссионного вознаграждения лизингодателя, стоимость дополнительных услуг, оказанных лизингодателем, если они имели место в процессе заключения и исполнения договора (страхование объекта лизинга, монтажные работы, доставка груза, таможенные пошлины и т.д.);

правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

гарантийное письмо в произвольной форме, подписанное лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени заявителя, либо уполномоченным лицом:

об отсутствии у получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Саратовской областью, на пятое число месяца, в котором получатель субсидии представляет в министерство документы для получения субсидии;

об отсутствии реорганизации и ликвидации юридического лица, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

об отсутствии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

о том, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Перечень документов, представляемых участником отбора для получения субсидии при строительстве рыбоводных прудов, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, накопительных резервуаров и скважин для полива сельскохозяйственных культур (пруды-копани, пруды на балках, металлические и железобетонные резервуары).:

заявка на участие в отборе для получения субсидии по форме согласно приложению к объявлению;

проектная документация;

сводный сметный расчет стоимости выполненных работ;

заключение негосударственной экспертизы проектной документации (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

справка-расчет по установленной министерством форме;

информация, подтверждающая, что получатель субсидии является сельскохозяйственным товаропроизводителем и в его доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода составляет не менее 70 процентов за предшествующий календарный год по установленной министерством форме;

акт о приемке выполненных работ по форме N КС-2;

справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме N КС-3;

акт приемки законченного строительством объекта по форме N КС-11;

договоры, заключенные получателем с подрядной организацией на выполнение работ, с приложением копии свидетельства о допуске к соответствующим видам работ;

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (копии договоров, счетов-фактур (счетов), товарных накладных, платежных документов и т.д.);

правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

гарантийное письмо в произвольной форме, подписанное лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени заявителя, либо уполномоченным лицом:

об отсутствии у получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Саратовской областью, на пятое число месяца, в котором получатель субсидии представляет в министерство документы для получения субсидии;

об отсутствии реорганизации и ликвидации юридического лица, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

об отсутствии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

о том, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Документы, представляемые участниками отбора, не должны содержать серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, и (или) противоречивые сведения. В документах не должны отсутствовать обязательные, установленные законодательством, реквизиты документов.

Заявка, поступившая в министерство до даты начала приема, не регистрируется и возвращается заявителю без рассмотрения, за исключением заявок, поступивших от участников отбора, осуществляющих свою деятельность на территории населенных пунктов, в которых отсутствует доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При поступлении заявки и документов на выплату субсидий в отдел организационной работы и делопроизводства министерства сельского хозяйства области (кабинет 804) работник отдела в течение 1 рабочего дня передает документы в отдел мелиорации и развития сельских территорий.

Отдел мелиорации и развития сельских территорий осуществляет регистрацию документов в хронологическом порядке поступления заявок в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью.

Сотрудник отдела мелиорации и развития сельских территорий министерства, осуществляющий прием документов, проставляет отметку на приложенной к пакету документов заявке, содержащую дату приема заявки, регистрационный номер и свою подпись.

Участник отбора вправе отозвать поданную заявку и документы на основании заявления о возврате, поданного в период проведения отбора.

Заявление о возврате подлежит регистрации в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью.

Возврат поданной заявки и документов осуществляется отделом мелиорации и развития сельских территорий в течении 3 (трех) рабочих дней нарочно участнику отбора или путем направления заказного письма с уведомлением по адресу, указанному в заявлении о возврате.

Министерство рассматривает поданные заявки и документы и в рамках предоставленных полномочий:

осуществляет проверку представленных участником отбора документов, регистрирует заявки в порядке их поступления в журнале регистрации, рассматривает представленные документы для получения субсидии в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня представления участниками отбора документов;

принимает решение о признании участника отбора получателем субсидии в форме утверждения реестров получателей субсидий либо направляет участнику отбора мотивированный отказ в признании заявителя получателем субсидии (об отклонении заявки в течение 10 календарных дней со дня рассмотрения документов);

заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения;

перечисляет субсидии в порядке очередности исходя из времени поступления необходимых документов в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о признании участника отбора получателем субсидии, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на указанные цели на расчетные или корреспондентские счета, счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных в соглашении.

Разъяснения положений объявления о проведении отбора на предоставление субсидии осуществляется отделом развития растениеводства в течение всего периода проведения отбора в форме, выбранной участником отбора при запросе разъяснений.

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения при условии не подписания в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Приложение к объявлению

о проведении отбора на государственную поддержку сельского хозяйства в области развития мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области

Заместителю Председателя Правительства области -

министру сельского хозяйства

области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка

на участие в отборе

1. Наименование участника отбора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адрес (местонахождение) участника отбора, телефон, факс, адрес

электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Контактный телефон (с указанием кода): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. руководителя)

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу рассмотреть прилагаемые

документы для участия в отборе с целью получения субсидии в 20\_\_ году

мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование мероприятия)

В случаи признания меня победителям по результатам отбора путем запроса предложений прошу предоставить субсидию за счет средств областного бюджета и за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в размере, определенном в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области 11 мая 2016 года № 211-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства в области развития мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области и признании утратившими силу отдельных положений постановления Правительства Саратовской области от 6 марта 2015 года № 111-П», по следующим реквизитам:

ИНН получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/счет банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных

документах или их копиях, является подлинной, и даю согласие на публикацию

(размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации

об участие в отборе, о подаваемой заявке, иной информации об участнике

отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку

персональных данных (для физического лица).

Приложение: на \_\_\_ л.

Должность руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года