**Объявление о проведении отбора получателей субсидий**

**на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства**

Министерство сельского хозяйства Саратовской области (далее -Министерство) объявляет о начале проведения отбора на предоставление в 2021 году **субсидий** в рамках реализации государственной программы Саратовской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области" сельскохозяйственным товаропроизводителям  (кроме  граждан,  ведущих  личное  подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ **в отношении посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами**  в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 30.01.2015 № 25-П (далее - Положение).

Дата начала приема заявок и документов: 12 мая 2021 года.

Дата окончания приема заявок и документов: 10 июня 2021 года.

Сведения о главном распорядителе как получателе бюджетных средств, проводящем отбор: наименование – Министерство сельского хозяйства Саратовской области, место нахождения и почтовый адрес - 410012, г. Саратов, ул. Университетская, 45/51, адрес электронной почты mcx@saratov.gov.ru.

Заявки и документы необходимо предоставлять в Министерство по адресу: 410012, г. Саратов, ул. Университетская, 45/51 (кабинеты № 508, 511). Документы принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00.

**Целью предоставления** субсидий является возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции по отдельным подотраслям растениеводства - на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами.

**Результатом предоставления субсидии является:**

достижение установленных соглашением, заключаемым между Министерством и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и государственной программой показателя «размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами».

На официальном сайте Министерства (https:// [www.minagro.saratov.gov.ru](http://www.minagro.saratov.gov.ru)//) в разделе "Субсидии на развитие сельского хозяйства" обеспечивается размещение информации по проведению отбора.

**Требования к участникам отбора:**

Категории получателей субсидий - сельскохозяйственные товаропроизводители (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), признанные таковыми в соответствии со [статьей 3](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12151309/3) Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», относящиеся к категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей (далее – получатели), осуществляющие деятельность на территории Саратовской области, включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и отвечающие критериям малого предприятия в соответствии с [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12154854/0) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Кроме того, участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя. При этом в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

**Субсидии предоставляются получателям, соответствующим следующим условиям:**

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором получатель субсидии представляет в Министерство документы для получения субсидий;

- отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Саратовской областью на первое число месяца, в котором получатель субсидии представляет в Министерство документы для получения субсидий;

- отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий;

- на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, получатели субсидий не должны получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 5](#Par73) Положения;

- представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определенные Министерством;

- на посев при проведении агротехнологических работ получателями субсидий использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по Нижневолжскому региону допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, ГОСТ 32592-2013;

- проведение сплошного агрохимического и эколого-токсикологического обследования земель сельскохозяйственного назначения согласно приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 4 мая 2010 года № 150 "Об утверждении Порядка государственного учета показателей состояния плодородия земель сельскохозяйственного назначения".

**Порядок подачи заявлений и документов:**

Все поступившие в Министерство заявления независимо от способа их доставки подлежат обязательной регистрации в специальном журнале в той хронологической последовательности, в которой они поступили.

**Для участия в отборе сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Министерство следующие документы:**

- [заявка](#Par413) на участие в отборе по форме согласно приложения № 3 к Положению;

- письмо территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанное ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающее, что в отношении Получателя субсидии не введена процедура банкротства, по состоянию на первое число месяца, в котором получатель субсидии представляет в министерство документы для получения субсидий;

- справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, в котором получатель субсидии представляет в министерство документы для получения субсидий, подтверждающая отсутствие у Получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- справка-расчет на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством;

- справка об использованных при проведении агротехнологических работ семян сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по Нижневолжскому региону допуска, сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, по форме, установленной Министерством;

- информация, подтверждающая, что заявитель является сельскохозяйственным товаропроизводителем по форме, установленной Министерством;

- копия акта по проведению агрохимического и эколого-токсикологического обследования, заверенная Получателем;

- сведения о размере посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами, по видам культур по форме, установленной Министерством;

- сведения о размере посевных площадей, на которых проводились работы по фосфоритованию и (или) гипсованию по форме, установленной Министерством (в случае проведения таких работ);

- сведения о размере застрахованных посевных площадей по форме, установленной Министерством (при наличии таких площадей);

- копия договора сельскохозяйственного страхования, заключенного в отношении одной или нескольких сельскохозяйственных культур, в том числе части посевной площади (при наличии застрахованных площадей);

- копия платежного поручения или иного документа, подтверждающего уплату заявителем 50 процентов страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования (при наличии застрахованных площадей);

- копии проектно-сметной документации и акта выполненных работ (в случае проведения работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей);

- гарантийное письмо (в произвольной форме) подписанное лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени заявителя, либо уполномоченным лицом:

- об отсутствии у получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Саратовской областью, на первое число месяца, в котором получатель субсидии представляет в министерство документы для получения субсидий;

- об отсутствии просроченной задолженности перед областным бюджетом на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий;

- об отсутствии реорганизации и ликвидации юридического лица, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц);

- об отсутствии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- о том, что получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Представленные документы должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование, скан-копии документов должны быть читаемы.

**Порядок отзыва и возврата заявок и документов участником отбора:**

Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую не позднее 22 апреля 2021 года.

**Основанием для отклонения заявки является:**

несоответствие заявителя критериям и требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 5 и подпункте «а» пункта 6 Положения;

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным подпунктом «а» пункта 7 Положения, или непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки Министерство в течение 10 календарных дней со дня рассмотрения документов направляет заявителю соответствующее письменное уведомление (отказ) с указанием причин. Указанное уведомление (отказ) направляется почтовым отправлением либо посредством электронной почты.

Отклонение заявки не препятствует повторной подаче предусмотренных подпунктом «а» пункта 7 Положения документов не позднее 10 июня2021 года.

**Правила рассмотрения заявлений и документов участников отбора:**

Министерство в срок не позднее 15 календарных дней с даты представления участниками отбора документов осуществляет их рассмотрение на предмет их соответствия требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 5 и подпункте «а» пункта 6 Положения.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки Министерство утверждает реестр(ы) получателей субсидий и в течение 10 календарных дней со дня рассмотрения документов заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Заявитель вправе обратиться в Министерство за разъяснениями положений объявления об отборе. Разъяснения предоставляются в письменной и (или) устной форме по телефону и (или) при личном приеме.

Письменное обращение заявителя направляется в Министерство, начиная с даты размещения объявления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства и не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока подачи заявок.

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты поступления обращения дает разъяснения по положениям, предусмотренным в объявлении об отборе, путем направления заявителю письменного ответа.

**Дата размещения результатов отбора:**

Министерство не позднее 19 июня 2021 года размещает на своем официальном сайте (www.minagro.saratov.gov.ru) информацию о результатах рассмотрения заявок.

**Порядок предоставления субсидий:**

В течение 10 календарных дней со дня рассмотрения документов Министерство заключает с прошедшими отбор заявителями соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее – «соглашение»). Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Прошедшие отбор участники, не обеспечившие подписания соглашения в установленный срок, считаются уклонившимися от его заключения.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности их предоставления в размере, определенном соглашением, осуществляется согласование с заявителем новых условий соглашения или его расторжение (при недостижении согласия по новым условиям).

При необходимости внесения в соглашение изменений или его расторжения между Министерством и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение.

**Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются:**

неподписание заявителем соглашения в срок, установленный пунктом 10 Положения;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение
10 календарных дней со дня принятия данного решения направляет заявителю соответствующее письменное уведомление. Указанное уведомление направляется почтовым отправлением либо посредством электронной почты.