**Объявление**

**о проведении отбора на предоставление субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства в области развития мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области в 2023 году**

Министерством сельского хозяйства Саратовской области (далее – министерство), расположенным по адресу: 410012, г. Саратов, ул. Университетская, 45/51; адрес электронной почты mcx@saratov.gov.ru с 9.00 **24 августа 2023 года** до 18.00 **06 сентября 2023 года** будет осуществляться прием заявок участников отбора на возмещение части затрат из областного бюджета в размере 50 процентов общего объема затрат на реализацию проектов мелиорации и определяется с учетом предельного размера стоимости работ на 1 гектар площади земель для указанных мероприятий, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации при условии фактически произведенных ими расходов в текущем финансовом году и предыдущем финансовом году, на основании утвержденного Протокола заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в рамках мероприятий: гидромелиоративные мероприятия и «Экспорт продукции АПК».

**Результатом предоставления субсидий является:**

 площадь введенных в эксплуатацию мелиорируемых земель за счет реконструкции, технического перевооружения и строительства новых мелиоративных систем общего и индивидуального пользования;

 площадь сельскохозяйственных угодий, вовлеченных в оборот за счет проведения культуртехнических мероприятий;

 площадь введенных в эксплуатацию мелиорируемых земель для выращивания экспортно ориентированной сельскохозяйственной продукции за счет реконструкции, технического перевооружения и строительства новых мелиоративных систем общего и индивидуального пользования.

Получателями субсидий могут быть сельскохозяйственные товаропроизводители, включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к субъектам **малого предпринимательства** в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

 **Требования** (условия), **которым должны соответствовать участники отбора на предоставление субсидии:**

 Участник отбора на получение субсидии по состоянию на дату подачи заявки, должен соответствовать следующим требованиям:

 у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (участник отбора, проводимого в 2022 году, может иметь неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающую 300 тыс. рублей);

 у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Саратовской областью;

 участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

 участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

 в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющимся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющемся участником отбора;

 участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционеров обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

 участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Саратовской области;

 участник отбора, проводимого в 2022 году, не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

 Для получения субсидий участник отбора представляет в министерство сельского хозяйства области по адресу: 410012, г. Саратов, ул. Университетская, 45/51 заявку на участие в отборе с приложением документов, установленных постановлением Правительства Саратовской области от 24 мая 2022 года № 410-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства в области эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Саратовской области».

 Заявка и документы представляются в отдел развития мелиорации и развития сельских территорий (кабинет 710).

 Перечень документов, представляемых участником отбора для получения субсидии по гидромелиоративным мероприятиям:

 1. Получателям субсидии производится выплата на гидромелиоративные мероприятия, оплата производится за приобретенные и установленные на участке орошения новые поливные и распределительные трубопроводы, новые дождевальные машины и установки, дождевальные и поливные аппараты, насосно-силовое и электросиловое оборудование, запорно-регулирующую арматуру и фитинги оросительной сети, оборудования для дозирования и внесения удобрений, за строительно-монтажные работы, включенные в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения (в том числе приобретенные в лизинг), за изготовление проектно-сметной документации и проведение экспертизы, при условии ввода в эксплуатацию мелиорируемых земель.

 заявление на участие в отборе по форме согласно приложению к настоящему Положению;

 проектная документация;

 сводный сметный расчет стоимости выполненных работ;

 положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

 информация, подтверждающая, что участник отбора является сельскохозяйственным товаропроизводителем и в его доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода составляет не менее 70 процентов за предшествующий календарный год по установленной министерством форме;

 акт сдачи-приемки пусконаладочных работ по установленной министерством форме;

 копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (копии договоров, счетов-фактур (счетов), товарных накладных, платёжных документов);

 в случае приобретения оборудования в лизинг, договор лизинга на приобретённое оборудование с расшифровкой лизингового платежа (суммы основного долга - сумма договора купли-продажи предмета лизинга, плата за используемые кредитные ресурсы лизингодателем на приобретение лизингового имущества, сумма комиссионного вознаграждения лизингодателя, стоимость дополнительных услуг, оказанных лизингодателем, если они имели место в процессе заключения и исполнения договора (страхование объекта лизинга, монтажные работы, доставка груза, таможенные пошлины и т.д.);

 правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

 гарантийное письмо в произвольной форме, подписанное лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени участника отбора, либо уполномоченным лицом:

 об отсутствии у участника отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Саратовской областью, на первое число месяца, в котором планируется получение субсидии (не указывается при участии в отборе в 2022 году);

 об отсутствии реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица) и ликвидации юридического лица, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

 об отсутствии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

 о том, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

 об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (указывается при участии в отборе в 2022 году).

 В части затрат, связанных с проведением строительно-монтажных работ:

 акт о приемке выполненных работ по форме № КС-2;

 справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3;

 акт приемки законченного строительством объекта по форме N КС-11;

 акт о приеме-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1;

 договор на выполнение строительно-монтажных работ с приложение копий платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ (при выполнении работ подрядным способом);

 в случае выполнения строительно-монтажных работ сельскохозяйственными товаропроизводителями самостоятельно:

 стоимость использованных в строительно-монтажных работах расходных материалов:

 расходы на оплату труда работников, занятых на строительных работах хозспособом, в том числе отчисления на социальные нужды от фонда оплаты труда;

 расходы по содержанию и эксплуатации строительных машин и механизмов;

 оплату строительно-монтажных работ, технологического оборудования и материалов, платежных документов;

 товарных накладных или универсальных передаточных документов;

 договор на выполнение работ по строительству, реконструкции и техническому перевооружению мелиоративных систем общего и индивидуального пользования, включающих отдельно расположенные гидротехнические сооружения, с приложением копий свидетельства о допуске к соответствующим видам работ и графика выполнения строительно-монтажных работ, а также договоров на поставку оборудования, материалов;

 правоустанавлювающие документы на оросительные системы общего и индивидуального пользования и отдельно расположенные гидротехнические сооружения (свидетельство о праве собственности, реестры договоров аренды имущества сроком более одного года или в случае аренды имущественной доля (пая) — реестры договоров аренды имущественной доли (пая) сроком более одного года, справка о балансовой принадлежности имущества), заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (представляется в случае реконструкции существующих оросительных систем, если права на указанные объекты не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости).

 Документы предоставляются участником отбора в Министерство заверенные руководителем и (или) главным бухгалтером (при наличии соответствующих должностей).

 2. Получателям субсидии производится выплата на культуртехнические мероприятия на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в том числе:

 расчистка земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов;

 рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы:

 заявление на участие в отборе по форме согласно приложению к настоящему Положению;

 проект мелиорации;

 сводный сметный расчет стоимости выполненных работ;

 справка-расчет по установленной министерством форме;

 информация, подтверждающая, что участник отбора является сельскохозяйственным товаропроизводителем и в его доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода составляет не менее 70 процентов за предшествующий календарный год по установленной министерством форме;

 копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (копии договоров, счетов-фактур (счетов), товарных накладных, платежных документов);

 правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

 гарантийное письмо в произвольной форме, подписанное лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени участника отбора, либо уполномоченным лицом:

 об отсутствии у участника отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Саратовской областью, на первое число месяца, в котором планируется получение субсидии (не указывается при участии в отборе в 2022 году);

 об отсутствии реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица) и ликвидации юридического лица, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

 об отсутствии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

 о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

 Документы предоставляются участником отбора в Министерство заверенные руководителем и (или) главным бухгалтером (при наличии соответствующих должностей).

 Документы, представляемые участниками отбора, не должны содержать серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, и (или) противоречивые сведения. В документах не должны отсутствовать обязательные, установленные законодательством, реквизиты документов.

 Заявка, поступившая в министерство до даты начала приема, не регистрируется и возвращается заявителю без рассмотрения, за исключением заявок, поступивших от участников отбора, осуществляющих свою деятельность на территории населенных пунктов, в которых отсутствует доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

 При поступлении заявки и документов на выплату субсидий в отдел организационной работы и делопроизводства министерства сельского хозяйства области (кабинет 804) работник отдела в течение 1 рабочего дня передает документы в отдел мелиорации и развития сельских территорий.

 Отдел мелиорации и развития сельских территорий осуществляет регистрацию документов в хронологическом порядке поступления заявок в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью.

 Сотрудник отдела мелиорации и развития сельских территорий министерства, осуществляющий прием документов, проставляет отметку на приложенной к пакету документов заявке, содержащую дату приема заявки, регистрационный номер и свою подпись.

 Участник отбора вправе отозвать поданную заявку и документы на основании заявления о возврате, поданного в период проведения отбора.

 Заявление о возврате подлежит регистрации в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью.

 Возврат поданной заявки и документов осуществляется отделом мелиорации и развития сельских территорий в течении 3 (трех) рабочих дней нарочно участнику отбора или путем направления заказного письма с уведомлением по адресу, указанному в заявлении о возврате.

Министерство рассматривает поданные заявки и документы и в рамках предоставленных полномочий:

осуществляет проверку представленных участником отбора документов, регистрирует заявки в порядке их поступления в журнале регистрации, рассматривает представленные документы для получения субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня представления участниками отбора документов;

принимает решение о признании участника отбора получателем субсидии в форме утверждения реестров получателей субсидий либо направляет участнику отбора мотивированный отказ в признании заявителя получателем субсидии (об отклонении заявки в течение 7 рабочих дней со дня рассмотрения документов);

заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения;

перечисляет субсидии в порядке очередности исходя из времени поступления необходимых документов в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о признании участника отбора получателем субсидии, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на указанные цели на расчетные или корреспондентские счета, счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных в соглашении.

Разъяснения положений объявления о проведении отбора на предоставление субсидии осуществляется отделом мелиорации и развития сельских территорий в течение всего периода проведения отбора в форме, выбранной участником отбора при запросе разъяснений.

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения при условии не подписания в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

 Приложение
 к объявлению отбора

 на государственную поддержку сельского хозяйства

 в области эффективного вовлечения в оборот земель

 сельскохозяйственного назначения и развития

 мелиоративного комплекса Саратовской области

Заместителю Председателя Правительства области -

министру сельского хозяйства

 области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявка

 на участие в отборе

1. Наименование участника отбора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адрес (местонахождение) участника отбора, телефон, факс, адрес

электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Контактный телефон (с указанием кода): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. руководителя)

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу рассмотреть прилагаемые

документы для участия в отборе с целью получения субсидии в 20\_\_ году

мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование мероприятия)

 В случаи признания меня победителям по результатам отбора путем запроса предложений прошу предоставить субсидию за счет средств областного бюджета и за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в размере, определенном в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 24 мая 2022 года № 410-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства в области эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Саратовской области», по следующим реквизитам:

ИНН получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/счет банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных

документах или их копиях, является подлинной, и даю согласие на публикацию

(размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации

об участие в отборе, о подаваемой заявке, иной информации об участнике

отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку

персональных данных (для физического лица).

 Приложение: на \_\_\_ л.

 Должность руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года