**Объявление о проведении отбора на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, связанных с оплатой труда и проживанием студентов – граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся по сельскохозяйственным специальностям, привлеченных для прохождения производственной практики, либо осуществляющим трудовую деятельность (не более 6 месяцев)**

Министерство сельского хозяйства Саратовской области (далее – министерство) извещает о проведении отбора на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, связанных с оплатой труда и проживанием студентов – граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся по сельскохозяйственным специальностям, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.

*Сроки проведения отбора* (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора): с 20 октября по 18 ноября 2022 года.

*Прием заявок с приложением документов будет осуществляться* в здании министерства по адресу: 410012, г. Саратов, ул. Университетская, зд.45/51, стр.1, отдел кадровой политики каб. 415. в рабочее время с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00;

Электронная почта: [mcx@saratov.gov.ru](mailto:mcx@saratov.gov.ru); телефоны для справок 51-77-12, 50-04-43.

Результатом предоставления субсидии является численность студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, привлеченных для прохождения производственной практики.

На едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на сайте министерства в разделе «Субсидии на развитие сельского хозяйства» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещено объявление о проведении отбора на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, связанных с оплатой труда и проживанием студентов – граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся по сельскохозяйственным специальностям, привлеченных для прохождения производственной практики.

*Условия и требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям*

Компенсации предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям с учетом следующих условий:

Участники отбора на 1 число месяца, в котором представляют   
в министерство документы, должны соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами,   
и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Саратовской областью;

участники отбора – юридические лица не должны находиться   
в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена   
в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,   
а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц,   
в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в настоящем Положении;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремисткой деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере работодателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

 Для получения субсидии необходимы:

1) заявка на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами, утвержденному постановлением Правительства Саратовской области от 17 апреля 2020 года № 292-П (далее – Положение);

2) заверенная копия договора на прохождение производственной практики между федеральной государственной образовательной организацией высшего образования, подведомственной Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, и сельскохозяйственным товаропроизводителем;

3) заверенная копия трудовой книжки студента (в случае оформления работника по трудовому договору) либо копия трудового договора, заключенного между заявителем и студентом (в случае заключения трудового договора), или иной документ, подтверждающий трудовую деятельность (за периоды до 1 января 2020 года), либо копия гражданско-правового договора (договора подряда, оказания услуг, выполнения работ);

4) справка от руководителя сельскохозяйственной организации   
о доходах студента, полученных в организации за период прохождения производственной практики, в году предоставления субсидии;

5) заверенная копия договора аренды жилого помещения для студента, документа, подтверждающего оплату по договору аренды жилого помещения либо иного документа, подтверждающего затраты работодателя за оплату проживания студента (в случае обращения за компенсацией затрат   
за проживание студента);

6) копия документа, удостоверяющего личность студента;

7) справка, подтверждающая, что заявитель является сельскохозяйственным товаропроизводителем и в его доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода составляет не менее 70 процентов за календарный год   
в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A12530362002F3FE06B319A0C53ACC78FB5D937FC517436758538C5EAE16A1A5F66AF0D3A26ACE04CB2EB664FFNDK2L) «О развитии сельского хозяйства»;

8) справка-расчет на предоставление субсидии согласно форме, утверждаемой министерством;

9) справка (сведения) территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 число месяца, в котором представляют в министерство документы;

10) гарантийное письмо в произвольной форме за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и главного бухгалтера   
(при наличии) и скреплено печатью (при наличии):

об отсутствии реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица) и ликвидации юридического лица, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц);

об отсутствии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

11) выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

*Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора*

Для получения субсидий участники отбора по направлениям, указанным в подпункте «а» части второй пункта 1 Положения, представляют в министерство документы на получение субсидий по перечню, указанному в пункте 9 Положения, по направлениям, указанным в подпункте «б» части второй пункта 1 Положения, представляют в министерство документы на получение субсидий по перечню, указанному в пункте 10 Положения, в течение 30 календарных дней со дня начала приема заявок.

Формы документов размещены на официальном сайте министерства (www.minagro.saratov.gov.ru) в разделе «Субсидии на развитие сельского хозяйства».

Представленные участником отбора документы не должны иметь подчисток, дописок, исправлений, копии должны быть заверены подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и скреплены печатью   
(при наличии).

Копии документов, представляемые участниками отбора, должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии печати).

Получатели субсидии соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах на получение компенсации.

Предоставление субсидии носит заявительный характер.

*Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора.*

Участник отбора имеет право по собственному усмотрению отозвать заявку путем направления в министерство заявления в свободной форме в срок, до принятия министерством решения о предоставлении компенсации   
в форме утверждения реестра получателей компенсации либо об отклонении заявки на участие в отборе. Внесение изменений в заявки участников отбора не предусмотрено.

Отзыв заявки не является препятствием для повторного направления участником отбора заявки в сроки и порядке, предусмотренными настоящим объявлением.

*Правила рассмотрения заявок участников отбора*

В день поступления заявок министерство осуществляет их регистрацию в специальном журнале в той хронологической последовательности, в которой они поступили. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован.

Заявки, поступившие до даты начала приема заявок, не регистрируются и возвращаются заявителем без рассмотрения, за исключением заявок, поступивших от лиц, указанных в [части четвертой](#Par3) пункта 12 Положения.

Заявки, поступившие в министерство от участников отбора, осуществляющих свою деятельность на территории населенных пунктов, в которых отсутствует доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, до даты начала приема заявок, подлежат регистрации в день начала приема заявок, о чем информируются участники отбора.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня представления участниками отбора документов:

1) рассматривает их на предмет соответствия участников отбора требованиям, установленным [пунктами 4](consultantplus://offline/ref=AB3FA601438944048E46A258A1E5A44BBD66BB7D824721D9C981C70D561D094E15234718C413DD1AC03CA8A0F4CB417E3F247AE218C93F66D4BD3B16s9t4M), [8](consultantplus://offline/ref=AB3FA601438944048E46A258A1E5A44BBD66BB7D824721D9C981C70D561D094E15234718C413DD1AC03CA8A2F1CB417E3F247AE218C93F66D4BD3B16s9t4M) Положения, проверяет комплектность представленных участником отбора документов и их соответствие требованиям, указанным в [пунктах 9](consultantplus://offline/ref=AB3FA601438944048E46A258A1E5A44BBD66BB7D824721D9C981C70D561D094E15234718C413DD1AC03CA8A3F2CB417E3F247AE218C93F66D4BD3B16s9t4M) - [11](consultantplus://offline/ref=AB3FA601438944048E46A258A1E5A44BBD66BB7D824721D9C981C70D561D094E15234718C413DD1AC03CABA4F3CB417E3F247AE218C93F66D4BD3B16s9t4M) Положения;

2) оценивает заявки, которые не были отклонены, по дате и времени их поступления в министерство и составляет рейтинг заявок.

Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения и оценки заявки являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктами 4](consultantplus://offline/ref=AB3FA601438944048E46A258A1E5A44BBD66BB7D824721D9C981C70D561D094E15234718C413DD1AC03CA8A0F4CB417E3F247AE218C93F66D4BD3B16s9t4M), [8](consultantplus://offline/ref=AB3FA601438944048E46A258A1E5A44BBD66BB7D824721D9C981C70D561D094E15234718C413DD1AC03CA8A2F1CB417E3F247AE218C93F66D4BD3B16s9t4M) Положения;

б) несоответствие представленного участником отбора заявления и документов требованиям, установленным [пунктами 9](consultantplus://offline/ref=AB3FA601438944048E46A258A1E5A44BBD66BB7D824721D9C981C70D561D094E15234718C413DD1AC03CA8A3F2CB417E3F247AE218C93F66D4BD3B16s9t4M) - [11](consultantplus://offline/ref=AB3FA601438944048E46A258A1E5A44BBD66BB7D824721D9C981C70D561D094E15234718C413DD1AC03CABA4F3CB417E3F247AE218C93F66D4BD3B16s9t4M) Положения;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Заявки, которые не были отклонены на стадии рассмотрения и оценки заявок, ранжируются в соответствии с датой и временем представления заявки и документов. По результатам ранжирования заявок министерством принимается решение о предоставлении субсидии в форме утверждения реестра получателей субсидий.

Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктами 9](consultantplus://offline/ref=AB3FA601438944048E46A258A1E5A44BBD66BB7D824721D9C981C70D561D094E15234718C413DD1AC03CA8A3F2CB417E3F247AE218C93F66D4BD3B16s9t4M) - [11](consultantplus://offline/ref=AB3FA601438944048E46A258A1E5A44BBD66BB7D824721D9C981C70D561D094E15234718C413DD1AC03CABA4F3CB417E3F247AE218C93F66D4BD3B16s9t4M) Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.

*Порядок представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления*

Разъяснения положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления предоставляются министерством по письменному запросу участника в срок не более 7 рабочих дней с момента поступления запроса.

*Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий*

Министерство:

заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии;

Между министерством и получателем субсидии может быть заключено дополнительное соглашение к соглашению (в том числе о расторжении соглашения) в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в случаях изменения реквизитов сторон и (или) исправления технических ошибок, а также в случае уменьшения (увеличения) министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня обращения получателя субсидии, содержащего предложения о внесении изменений в соглашение или расторжении соглашения.

*Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся  
от заключения соглашения о предоставлении субсидий*

В случае неподписания получателем субсидии соглашения в установленный срок, он признается уклонившимся от заключения соглашения о чем заявитель уведомляется не позднее 7 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте министерства в разделе «Субсидии на развитие сельского хозяйства».

*Дата размещения результатов отбора на Едином портале   
и на официальном сайте министерства (www.minagro.saratov.gov.ru) в разделе «Субсидии на развитие сельского хозяйства».*

В течение 14 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [части шестой пункта 12](consultantplus://offline/ref=55BC049281907E8785AA853EA49F31A586D74217C1B80CB7379C651D323A68E62E6605F3AAA60E7ADAEDA6754AACA7F03C1A22D3D9490BD120018940F9P2N) Положения, на едином портале, а также на официальном сайте министерства размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование участника отбора, признанного получателем субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.